****

 **Приоритетное направление:** целенаправленная социализация личности ребенка, воспитание здорового физически, разносторонне развитого, инициативного и раскрепощенного дошкольника. Усовершенствование педагогических систем для детей, через решение программных образовательных задач не только в рамках непосредственно специально организованных форм обучения (занятиях), но и реализация образовательных областей в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей, и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования

**Основная цель педагогического коллектива ДОУ:** осуществлять образовательную деятельность на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития.

**Для достижения поставленной цели нами сформулированы следующие задачи**:

1. Осуществлять комплексный подход к познавательно-речевому развитию детей. Способствовать формированию речевых навыков, связной речи, самореализации дошкольников через различные виды деятельности.

2.Соверщенствовать работу в области социально-коммуникативного развития, направленную на всестороннее развитие дошкольников. Развивать любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению посредством сюжетно-ролевой игры.

3.Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей культуру здоровья, знания и навыки здорового образа жизни и безопасного поведения.

#####

#####  **2 БЛОК** - **РАБОТА С КАДРАМИ**

**2.1.Административные совещания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Рассмотрение плана работы на месяц.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля).Усиление мер по безопасности всехучастников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.Организация родительских собраний во всех возрастных группах.Организация питания в ДОУ |  02.08. 2020 г. | ЗаведующийСтаршийвоспитатель Ответственный ОТ Старшийвоспитатель Диетсестра  |  |
| 2 | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольной деятельности в ДОУ. Формирование антикоррупционного мировоззрения взрослыхАнализ заболеваемости за месяц.Подготовка к осенним праздникам.Проведение мероприятий по профилактике гриппа с ОРВИ.Обеспечение качественного детского питания |  01.10. 2020 г. | ЗаведующийСтаршийвоспитатель Медсестра ЗаведующийМедсестра Старшийвоспитатель Диетсестра |  |
| 3 | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольнойдеятельности в ДОУ.Анализ заболеваемости за месяц.Анализ выполнения натуральных норм питания.Подготовка ДОУ к зиме (утеплениепомещений, уборка территории) |  02.11. 2020 г. | ЗаведующийСтарший воспитатель Медсестра ДиетсестраЗаместитель Заведующего по хозяйству  |  |
| 4 | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольной деятельности в ДОУ.Анализ заболеваемости. О проведении тематического контроля.Подготовке к новогодним праздникам: оформление зала, групп, коридоров; утверждение сценариев и графиков утренников; обеспечение безопасности при проведении. | 01.12.2020 г. | ЗаведующийСтаршийвоспитатель МедсестраСтаршийвоспитатель  |  |
| 5 | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольной деятельности.Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за первое полугодие.Анализ выполнения натуральных норм питания за первое полугодие.Организация работы по обеспечению безопасности всех участников  образовательного процесса, ОТ. |  01.01. 2021 г. | ЗаведующийСтаршийвоспитатель МедсестраДиетсестраОтветственный по ОТ |  |
| 6 | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольной деятельности.О проведении тематического контроля.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ.О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе, организация прогулок в соответствии с ФГОС ДО.Подготовка к мероприятию «День защитника Отечества» | 01.02.2021 г | ЗаведующийСтаршийвоспитатель Председатель ПКЗаведующий Старшийвоспитатель  |  |
|  | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольнойдеятельности.Анализ заболеваемости.Анализ выполнения натуральных норм питания.О подготовке к мероприятию «8 Марта - Женский день!» |  01.03.2021 г | ЗаведующийСтаршийвоспитательМедсестраДиетсестраСтаршийСт. воспитатель  |  |
| 8 | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольной деятельности.Анализ заболеваемости.Анализ выполнения натуральных норм питания.Организация работы по благоустройству территории ДОУ |  01.042021 г | ЗаведующийСтаршийвоспитательМедсестраДиетсестраЗам. зав. по хозяйству |  |
| 9 | Рассмотрение плана работы на месяц.Результативность контрольной деятельности.Подготовка выпуска детей в школу.Анализ заболеваемости.Анализ выполнения натуральных норм питания.О подготовке к летней оздоровительной работе.Организация работы по безопасностивсех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период. | 03.05.2021 г | ЗаведующийСтаршийвоспитательСтарший воспитательМедсестраДиетсестраЗаведующийОтвет. по ОТ |  |

**2.2.Инструкции.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности | Сентябрь2020 г. | ЗаведующийЗам. завед. по хозяйству |  |
| 2 | Инструктажи с младшим обслуживающим персоналам | ЗаведующийМедсестра |  |
| 3 | Должностные инструкции  | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| 4 | Инструкция по охране жизни и здоровья детей при проведении прогулок за пределами территории ДОУ | Октябрь2020 г. | Старший воспитатель |  |
| 5 | По охране труда и технике безопасности при организации занятий с воспитанниками | Старший воспитатель |  |
| 6 | О мерах пожарной безопасности при проведении новогодних елок на объектах с массовым пребыванием детей | Декабрь2020 г. | Комиссия по ТБ  |  |
| 7 | Сезонная инструкция об охране жизни и здоровья в зимний период-лед, сосульки. | Январь2021 г. | ЗаведующийМедсестра |  |
| 8 | Инструкция по предупреждению дорожно-транспортного травматизма у детей дошкольного возраста | Апрель2021 г. | Заведующий |  |
| 9 | Сезонная инструкция по охране жизни и здоровья детей в летний период | Май2021 г. | ЗаведующийМедсестра |  |
| 10 | Инструкция по оказанию первой помощи при несчастных случаях |  Медсестра |  |

**2.3.Общие собрания работников коллектива ДОУ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка****о выпол.** |
| 11.11.21.31.41.51.61.7 | **Заседание №1*****Тема:*** «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»***Цель:*** координация действий по улучшению условий образовательного процесса.***План проведения:***Отчет о самообследовании ДОУ за 2018 год.О самообследовании ДОУ в 2019 году.Основные направления работы дошкольного учреждения на 2020– 2021 учебный год.Организация питания в ДОУ.Правила внутреннего трудового распорядка. Проведение инструктажа педагогов: охрана жизни и здоровья детей, охрана труда и техники безопасности, противопожарная безопасность, должностные инструкции.О праздновании Дня дошкольного работника | 28.08.2020 г. | Заведующий |  |
| 22.12.22.32.4 | **Заседание № 2*****Тема:*** «О летней работе в ДОУ»***Цель:*** подведение итогов работы детского сада за 2019-2020 учебный год.Организация летней оздоровительной работы.***План проведения:***О проведении предстоящего выпускного утренника в старших группах.О результатах работы детского сада за 2019-2020 учебный год.Об организации летней оздоровительной работы в дошкольном учреждении. Организация и осуществление работы по охране жизни и здоровья детей, выполнения инструкций по ОТ и ТБ на рабочем месте, соблюдение правил пожарной безопасности в связи с переходом дошкольного учреждения на летний режим работы. | 25.05.2021г. | Заведующий |  |

**2.4.Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Составление графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности и аттестации по повышению квалификации на 2019-2020 учебный год | Сентябрь2020 г. | Старший воспитатель |  |
| 2 | Ознакомление педагогов с положением «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»  | Октябрь2020 г. | Старший воспитатель |  |
| 3 | Изучение нормативно-правовых документов, регулирующих педагогическую деятельность | В течение года | Педагоги |  |
| 4 | Консультации по подготовке к аттестации (по запросам педагогов) |  | Старший воспитатель |  |
| 5 | Выбор тематики и направлений по самообразованию | Август | Педагоги |  |
| 6 | Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. | Август | Старший воспитатель |  |
| 7 | Составление плана самообразования  | Август | Педагоги |  |
| 8 | Прослеживание деятельности педагогов по самообразованию | В течение года | Старший воспитатель |  |
| 9 | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации | По плануУДО | Заведующий |  |
| 10 | Участие и посещение педагогами районных методических объединений | По плану | Старший воспитатель |  |

 **2.5.Смотры-конкурсы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Смотр-конкурс «Готовность возрастных групп к новому учебному году»  | 31.08.2020 г. | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| 2 | Смотр-конкурс на лучший зимний участок – постройки из снега | 27.01. 2021 г. | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| 3 | Конкурс «Воспитатель-2020 года» |  02.02.  2021 г. | Старший воспитатель |  |

 **2.6. Работа с обслуживающим персоналом.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Правила обработки посуды и ее хранение  | Сентябрь2020 г.  | Заведующий |  |
| 2 | Консультация «Распределение обязанностей воспитателя и помощника воспитателя в течение дня» | Сентябрь | Заведующий |  |
| 3 | Игры с малышами в адаптационный период | Октябрь2020 г. | Старший воспитатель |  |
| 4 | Организация работы младших воспитателей во время карантина по гриппу | Ноябрь2020 г. | ЗаведующийМедсестра |  |
| 5 | Игры и упражнения для совместной деятельности с подгруппой детей | Декабрь2020 г. | Педагог-психолог |  |
| 6 | Выполнение СанПиН | Январь2021 г. | ЗаведующийМедсестра |  |
| 7 | Правила работы с дез. растворами, их хранение, % использования при различных инфекционных заболеваниях | Январь 2021 г. | ЗаведующаяМедсестра |  |
| 8 | Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя при организации и проведении игр-экспериментов | Февраль2021 г. | Старший воспитатель |  |
| 9 | Выполнение режима проветривания  | Февраль2021 г.  | ЗаведующийМедсестра |  |
| 10 | Соблюдение ТБ и эксплуатации электроприборов  | Март2021 г. | Зам. заведующ.по хозяйству |  |
| 11 | Профилактика кожных заболеваний и педикулеза | Март 2021 г.  | Медсестра |  |
| 12 | Построение общения с гиперактивным ребёнком. | Апрель2021 г. | Педагог-психолог |  |
| 13 | Правила проведения питьевого режима в течение дня в группе,  | Май2021 г.  | Медсестра |  |

**3 БЛОК** - **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**3.1. Педагогические советы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 11.11.21.31.41.51.61.71.81.9 | **Педагогический совет № 01** *(установочный)****Тема:*** «Перспективы развития ДОУ на 2020-2021 учебный год»***Цель:*** координация воспитательно- образовательного процесса на новый 2020-2021 учебный год***План проведения***.Утверждении основной образовательной программы ДОУ. Утверждении  годового плана ДОУ  на 2020-2021 учебный год с приложениями. Основные направления реализации деятельности на новый учебный год  по совершенствованию образовательного процесса: рабочие программы педагогов, методические рекомендации для педагогов. Аттестации педагогических работников ДОУ на соответствие занимаемой ими должности в 2020-2021 учебном году: выборы членов аттестационной комиссии; Рассмотрение перспективного плана аттестации педагогических работников ДОУ на соответствие занимаемой ими должности в 2020-2025 годы. Рассмотрение программы повышения профессионального уровня педагогических работников и перспективного плана повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ в 2020-2025 годы. Организация консультативного пункта в ДОУ, ознакомление с планом работы консультативного пункта на 2020-2021 учебный год.Психолого-медико- педагогический консилиуме в ДОУ. Выборы членов в состав Комиссии по урегулированию споров между  участниками образовательных отношений в ДОУ из числа педагогов. Посещении и участие педагогических работников ДОУ в работе  районных методических объединений в 2020-2021 учебном году.  | 31.08. 2020 г. | ЗаведующийСтаршийвоспитатель |  |
| 22.12.22.32.42.52.6 | **Педагогический совет № 02***(тематический)****Тема:*** «Систематизация образовательной работы, обеспечивающей речевое развитие дошкольников».***Цель:*** активизировать мыслительную деятельность педагогов ДОУ, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи дошкольников.***План проведения.***Развитие речи детей дошкольного возраста.Аналитическая справка по итогам тематического контроля   «Развитие речи у детей в условиях ДОУ»Современные методы и приемы стимулирования речевой активности у детей среднего дошкольного возраста Инновионные методы: аква-гимнастика, биоэнергоплатика, кинезиологические упражнения в работе с детьми в речевом развитииПредметно развивающая среда, как средство познавательно – речевого развития дошкольникаДеловая игра с педагогами «Знатоки развития речи» |  30.10.2020 г. | ЗаведующийСтарший воспитательВоспитательПедагог-психологВоспитательСтарший воспитатель |  |
| 33.13.23.33.43.5 | **Педагогический совет № 03***(тематический)****Тема: «***Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребенка-дошкольника» ***Цель:*** объединить усилия коллектива для повышения уровня организации   игровой деятельности. Раскрыть общую стратегию поведения воспитателя при организации   игры и конкретную тактику его взаимодействия с детьми в игре.***План проведения.***Игра – форма организации детской жизни.Аналитическая справка по итогам тематического контроля   «Организация игровой деятельности детей в ДОУ»Роль сюжетно-ролевых игр   в   воспитании добрых качеств в поведении детей дошкольного возрастаВлиянии игровой терапии на познавательную и поведенческую сферу детей.Деловая игра с педагогами «Заморочки из бочки» |  30.12.2020 г. | ЗаведующийСтарший воспитательВоспитатель Педагог-психологСтарший воспитатель |  |
| 44.14.24.34.44.5 | ***Педаго*гический совет № 04*****Тема:*** «Совершенствование форм физического развития и укрепления здоровья дошкольников»***Цель:*** систематизация работы по реализации образовательной области «Физическое развитие», активизация взаимодействия всех специалистов ДОУ в области здоровьесбережения дошкольников, повышение профессиональной компетентности педагогов, психолого – педагогических знаний в области здоровьесбережения. Здоровье – один из важнейших компонентов человеческого благополучия. Аналитическая справка по итогам тематического контроля   «Эффективность работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей». Использование различных видов детской деятельности для формирования культурно – гигиенических навыков у детей.Анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ.Деловая игра «Здоровье дошкольника в наших руках!» | 26.02. 2021г. | ЗаведующийСтарший воспитательВоспитательМедсестраСтарший воспитатель |  |
| 55.15.25.35.4 | **Педагогический совет № 05*****(итоговый)*** ***Тема:*** «Анализ результатов деятельности ДОУ за  2020-2021 учебный год. Готовность к  летнему оздоровительному сезону.***Цель:*** проанализировать и оценить качество педагогического процесса за 2020-2021 учебный год, выявив факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на конечные результаты.Результатах проведения итогового контроля по выявлению уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года, готовности детей к обучению в школе.Анализе воспитательно – образовательной деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год. Ознакомление с планом работы ДОУ на летний оздоровительной период 2021 г. Рассмотрение планов на летний период специалистов. Рассмотрение основных направлений реализации деятельности на летний период по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса: перспективные планы педагогов, режим групп, сетка ООД, график проведения закаливающих процедур, методические рекомендации для педагогов. |  27.05. 2021г. | Старший воспитательСтарший воспитательЗаведующийСтарший воспитатель |  |

 **3.2. Семинары-практикумы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 11.11.22.32.42.5 | Семинар- практикум ***Тема:*** «Современные подходы к организации речевого развития дошкольников»***Цель:*** создание информационного пространства для обмена педагогическим опытом и повышения профессиональной компетентности, мастерства педагогов ДОУ по развитию речи детей.Просмотр ООД по развитию речи.Актуальность проблемы речевого развития Составление рассказа по серии сюжетных картинок как средство развития связной речи детей.Развитие речи средствами дидактической игры.Мастер-класс  | Октябрь 2020 г. | ВоспитательСтарший воспитательУчитель-логопедВоспитательВоспитатель |  |
| 22.12.22.42.5 | Семинар- практикум.***Тема:*** «Руководство сюжетно-ролевой игрой» ***Цель:*** Повысить педагогическую компетентность воспитателей по организации игровой деятельности, познакомить с особенностями сюжетно-ролевой игры.Просмотр сюжетно-ролевой игры.Сущность понятия «сюжетно-ролевая игра» и её основные особенности.Значение сюжетно-ролевых  игр для развития дошкольника.Мастер-класс для педагогов ДОУ«Развиваемся в игре» | Декабрь 2020г. | ВоспитательСтарший воспитательВоспитательВоспитатель |  |
| 33.13.23.33.4 | Семинар- практикум***Тема:*** «Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»***Цель:*** формировать и закреплять профессиональные знания, умения и навыки педагогов в работе с детьми по сохранению и укреплению здоровья,способствовать росту педагогического мастерства.Просмотр утренней гимнастики.Актуальность проблемы формирования здорового образа жизни в ДОУ.Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников, овладение спортивными и подвижными играми с правилами.Мастер-класс  | Февраль2021г. | ВоспитательСтарший воспитатель |  |

 **2.3. Педагогические часы, мастер-классы, деловые игры.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Деловая игра для педагогов «Речевое развитие дошкольников: проблемы пути решения» | Сентябрь2020г | Старший воспитатель |  |
| 2 | Мастер «Развитие речи детей с использованием игровых технологий» | Октябрь2020г | Старший воспитатель |  |
| 3 | Мастер-класс «Изготовление атрибутики для сюжетно-ролевых игр» | Ноябрь2020 г. | Старший воспитатель |  |
| 4 | Мастер-класс: «Приобщаем детейк здоровому образу жизни»  | Январь2021 г | Старший воспитатель |  |
| 5 | Деловая игра «Значение и использование здоровье- сберегающих технологий в ДОУ» | Февраль2021 г | Старший воспитатель |  |
| 6 | Педагогический час«Инновационные технологии в ДОУ» | Апрель2021г. | Старший воспитатель |  |

 **3.4. Консультации для воспитателей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Эффективные методы и приемы в работе по развитию речи | Сентябрь2020 г. | Старшийвоспитатель |  |
| 2 | Приемы педагогической помощи при задержке речевого развития у дошкольников | Октябрь2020г. | Учитель-логопед |  |
| 3 | Обогащение игровой деятельности - главное условие формирования личности ребенка | Ноябрь 2020 г | Старшийвоспитатель |  |
| 4 |  Роль сюжетно-ролевой игры в воспитании дошкольников | Декабрь 2019г. | Старшийвоспитатель |  |
| 5 | Как прививать ребёнку навыки самообслуживания | Январь 2021г. | Старшийвоспитатель |  |
| 6 | Физическая культура и здоровый образ жизни дошкольника | Февраль2021г. | Старшийвоспитатель |  |
| 7 | Ребенок и опасности на дорогах | Март2021г. | Старшийвоспитатель |  |
| 8 | Психолого-педагогическое сопровождение детей в предшкольный период | Апрель2021г. | Педагог-психолог |  |
| 9 | Рекомендации по составлению отчетов самообразования | Май2020г | Старшийвоспитатель |  |

 **3.5. Открытые просмотры детской деятельности.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по речевому развитию (средняя группа «А») | 22.10.2020г | Старший воспитательВоспитатель |  |
| 2 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по речевому развитию (2 младшая группа) | Ноябрь2020 г | Старший воспитательВоспитатель |  |
| 3 | Организация и проведение открытого просмотра игровой деятельности (сюжетно-ролевая игра) (подготовительная группа) | Декабрь2020г | Старший воспитательВоспитатель |  |
| 4 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности - ООД по физическому развитию (средняя группа«Б») | Январь2021г | Старший воспитательВоспитатель |  |
| 5 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности – досуг по ЗОЖ (старшя группа) | Февраль2021г | Старший воспитательВоспитатель |  |

 **3.6. Работа с детьми**.

***Праздники, развлечения, конкурсы, выставки и беседы.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тематика**  | **Варианты мероприятий** | **Сроки**  | **Ответственные**  | **Отметка****о вып.** |
| 1 | День знаний | Развлечение «До свидания, лето, здравствуй, детский сад!» | 01.09.2020 г. | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |  |
| Экскурсия детей в школу | Старший воспитательВоспитатели |
| 2 | День Чеченской республики | Тематические беседы, посвященные дню ЧР | 06.09.2020 г | Воспитатели |  |
| Выставка рисунков  «Тхан Даймохк» | Старший воспитательВоспитатели |
| 3 | День чеченской женщины | Мероприятие «Для вас, мамы!» | 16.09.2020 г. |  |  |
| 4 | День воспитателя и работников ДОУ | Концерт «Для вас воспитатели!» | 27.09.2020 г. |  |
| 5 | День рождения Р.А. Кадырова | Развлечение «Вот какие мы!» | 05.10.2020 г. | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |  |
| 6 | Здравствуй, осень золотая»! | Музыкальное развлечение «Осень золотая» | 26.10.2020 г |  |
| Ярмарка «Что нам осень принесла» | 24.10.2020 г | Старший воспитательВоспитателиРод. комитет |
| 7 |  День народного единства | Тематическая беседа, посвященная Дню народного единства  | 29.112020 г. | Ст. воспитательВоспитатели |  |
| Выставка детского творчества «Мы хотим мир» (старшие группы) |  27.11 2020 г |  Воспитатели |
| 8 | День матери | Мероприятие «Мама, для тебя!» | 24.11.2020 г. | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |  |
| Выставка детских рисунков «Моя мама лучше всех» |  20.11.2020 г |  Воспитатели |
| Конкурс чтецов стихотворений «Мама, мамочка моя!» (средние ,старшие группы) | 22.11.2020 г | СтаршийвоспитательВоспитатели |
| 9 | В гости Новый год пришел… | Праздничные мероприятия «Здравствуй Новый год!» | 25-29.112020г | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |  |
| Выставка совместного творчества детей и родителей «Праздник приближается, ёлка наряжается» | 19.12.2020 г |  |
| 10 | Зимние забавы  | Зимний спортивный праздник «Малые зимние олимпийские игры» |  | Старший воспитательВоспитатели |  |
| Выставка детского творчества  «Гостья Зима» | 23.01.2021г. | Старший воспитательВоспитатели |
| 11 | День защитников Отечества | Фотовыставка «Папа может всё, что угодно! | 19.022021г. | Старший воспитательВоспитатели |  |
| Совместное мероприятие с родителями –развлечение «А ну-ка, мальчики!» | 22.02.2021г. | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |  |
| 12 | 8 Марта- Международный женский день | Выставка творческих работ «Всё для милой мамочки» | 01.03  2021г | Воспитатели |  |
| Мероприятие «Самая любимая, мамочка моя» | 07.03  2021г | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |
| 13 | День Конституции ЧР | Выставка детского творчества «Моя Республика» | 19.03. 2021г | Воспитатели |  |
| 14 |  День мира в Чеченской Республике | Конкурс детских рисунков «Чеченская Республика без войны» |  13.04.2021г | Старший воспитательВоспитатели |  |
| Тематическая беседа «Пусть будет мир на всей планете!» |  16.04. 2021г | Старший воспитательВоспитатели |
| 15 |  День чеченского языка | Мероприятие «Бекалахь ненан мотт…!» | 25.04.2021г | Старший воспитательВоспитатели |  |
| 16 | День Победы | Мероприятие «Праздник с сединою на висках» |  07.05  2021г | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |  |
| Выставка детского творчества «Салют Победы!» |  04.05.  2020г | Воспитатели |
| 17 | День скорби и печали | Тематическая беседа «Любим, помним и чтим» | 10.05.2021г | Старший воспитательВоспитатели |  |
| 18 | Выпуск детей в школу | Выставка работ выпускников детского сада «Яркая палитра красок» | 24. 05.2021г. | Старший воспитательВоспитателиМ/руководитель |  |
| Выпускной бал«До свидания, Детский сад!» |  27.05.2021г. |  |

#

#

#  3.7. Контроль и руководство

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.7.1.*Оперативный контроль***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные**  | **Отметка****о вып.** |
| Готовность групп к новому учебному году | Сентябрь2020г | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Создание условий для охраны жизни и здоровья воспитанников | Октябрь2020г. | Старший воспитательМедсестра |  |
| Организация питания в группах | Диетсестра |  |
| Готовность к проведению ООД  | Старший воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |  |
| Оформление и обновление наглядной информации для родителей | Ноябрь 2020г | Старший воспитатель |  |
| Организация разнообразной деятельности на прогулке | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения | Старший воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |  |
| Контроль предметно-развивающей среды в группах | ЗаведующийЗам. завед. по хозяйству |  |
| Соблюдение правил внутреннего распорядка | Декабрь 2020г | ЗаведующийЗам. завед. по хозяйству |  |
| Подготовка и проведение утренней гимнастики | Старший воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |  |
| Готовность групп к новогодним праздникам | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени | Старший воспитатель |  |
|  Проверка знаний детей по ОБЖ и ПДД | Январь2021г. | Ст. воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |  |
| Организации наблюдений в природе | Старший воспитатель |  |
| Охрана труда, техника безопасности и противопожарная безопасность | ЗаведующийЗам. завед. по хозяйству |  |
| Состояние документации в группе | ЗаведующийСт. воспитатель |  |
| Санитарное состояние групп | Февраль 2021г. | Медсестра |  |
| Нравственно-патриотическое воспитание | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Охрана жизни и здоровья дошкольников | ЗаведующийСт. воспитательМедсестраЗам. завед. по хозяйству |  |
| Организация сюжетно-ролевых игр | Старший воспитатель |  |
| Организация разнообразной деятельности на прогулке | Старший воспитатель |  |
| Организация работы по познавательно-исследовательской деятельности | Март  2021г | Старший воспитатель |  |
| Санитарное состояние групп | Медсестра |  |
| Проведение закаливающих процедур | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Планирование и организация работы с родителями | Старший воспитатель |  |
| Организация наблюдений в природе | Старший воспитатель |  |
| Организация работы по двигательной деятельности | Апрель2021г | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |  |
| Проведения развлечения (досуга) | Старший воспитатель |  |
| Охрана жизни и здоровья дошкольников | Старший воспитатель Медсестра |  |
| Организация игровой деятельности | Старший воспитатель |  |
| Соблюдение правил внутреннего распорядка | Май 2021г. | ЗаведующийЗам. завед. по хозяйству |  |
| Организация деятельности детей в течение дня | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Медсестра |  |
| Организация работы с родителями | Старший воспитатель |  |
| Организации питания | Диетсестра |  |

 |

 ***3.7.2. Тематический контроль.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 11.11.21.31.41.5 | ***Тема:*** «Развитие речи у детей в условиях ДОУ»***Цель:*** определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речисредствами всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса. ***План проведения****.*Обследование речевых навыков детей.Оценка профессионального мастерства воспитателей.Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми по речевому развитию.Создание условий для воспитания и обучения детей.Оценка взаимодействия с родителями по данной проблеме | Октябрь2020г. | ЗаведующийСтаршийвоспитательПедагог-психологУчитель-логопед |  |
| 22.12.22.32.42.5 | ***Тема:*** «Организация игровой деятельности детей в ДОУ» ***Цель:*** определить эффективность работы в ДОУ по  организация игровой деятельности детей в ДОУ.***План проведения.*** Обследование умений и навыков детей.Оценка профессиональных умений воспитателя. Оценка созданий условий для игровой деятельности.Оценка планирования работы.Оценка форм взаимодействия с родителями по данной проблеме | Декабрь2020г. | ЗаведующийСтаршийвоспитательПедагог-психолог |  |
| 33.13.23.33.43.5 | ***Тема:*** «Эффективность работы в ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей.***Цель:*** дать оценку работе педагогического коллектива по организации оздоровления детей в условиях детского сада.Сформированностьфизических качеств детей. Оценка профессионального мастерства воспитателей.Система планирования работы с детьми по данной теме.Создание условий для физического развития детей и укрепления их здоровья.Взаимодействие с родителями. | Январь2021г. | ЗаведующийСтаршийвоспитательПедагог-психолог |  |

**3.7.3. *Фронтальный контроль***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
|  | Тема: «Состояние воспитательно-воспитательной работы с детьми» (средняя группа) Цель: Определить уровень эффективности воспитательно-образовательной работы с детьми. Выявить причины и факторы, определяющие качество образовательной работы с детьми в группе ( ее успешности и не успешности) | Декабрь 2020г. | ЗаведующийСтаршийвоспитательПедагог-психологВоспитатель |  |

 **3.7.4. *Итоговый контроль.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 11.11.21.31.41.5 | ***Тема:*** «Итоги работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год»***Цели:*** выявление уровня решения годовых задач согласно ожидаемому результату в конце учебного года; выявление готовности детей к обучению в школе.***План проведения***.Уровень усвоения детьми разделов ООП.Уровень педагогического мастерства педагогов ДОУ. Изучение документации педагогов.Условия, созданные для педагогической деятельности.Взаимодействие с семьями воспитанников. | Май2021 г**.** | ЗаведующийСтаршийвоспитательПедагог-психологУчитель-логопед |  |

#  3.7.5. Система внутреннего мониторинга.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Мониторинг развития детей на начало и конец учебного года | Сентябрь2020г. Май2021г**.** | Старший воспитательВоспитатели |  |
| 2 | Психологическая диагностика готовности детей к школьному обучению на начало и конец учебного года | Педагог-психолог |  |
| 3 | Мониторинг развития детей на начало и конец учебного года | Специалисты ДОУ |  |

#

#  3.7.6. Дни открытых дверей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
|  | День открытых дверей: посещение родителями образовательной деятельности, режимных моментов и досугов | Октябрь2020г**.**Апрель2021г. | СтарвоспитательПедагоги  |  |
|  | День открытых дверей для школьных учителей: «Детский сад как социально-педагогическая среда, интегрирующая интересы школы и ребенка»  | Апрель 2021г. | Ст. воспитательЗавуч школы по начальному обучению |  |

 **IV БЛОК** - **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ.**

**4.1. Планирование работы с семьями воспитанников.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
|  ***Банк данных по семьям воспитанников*** |
| 1 | Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи. | Октябрь2020г. | Старший воспитательВоспитатели |  |
| 2 | Выявление уровня родительских требований дошкольному образованию детей (анкетирование) | Сентябрь2020г. | Старший воспитательВоспитатели |  |
|  ***Наглядная информация*** |
| 1 | Оформление «Уголок для родителей»: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ОД, возрастные характеристики и т.д. | Сентябрь2020 г. | Воспитатели |  |
| 2 | Оформление стенда: «Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» | Ноябрь2020г. | МедсестраВоспитатели |  |
| 3 | Оформление стенда:«Безопасность на дорогах в зимнее время» | Январь2020г. | Старший воспитательВоспитатели |  |
| 4 | Оформление стенда:«Профилактика весенних заболеваний» | Март2021г. | МедсестраВоспитатели |  |
| 5 | Оформление стенда: «Отдых с ребёнком летом» | Май2021г. | Старший воспитательВоспитатели |  |

 **4.2. Родительские собрания.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 |  ***Общие родительские собрания*** |
| 1.11.21.3 | ***Тема:*** «Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2020-2021 учебный год»***Цель:*** ознакомление родителей о совместной деятельности по воспитательно-образовательной работе с детьми на новый учебный год.***План проведения.***Подготовка ДОУ к началу нового 2020-2021 учебного года.Ознакомление родителей с целями и задачами ДОУ на новый 2020 -2021 учебный год. Выборы членов комиссии из состава родителей по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.  | Сентябрь2020г. | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| 22.1 | ***Тема:*** «Вот и лето наступило»***Цель:*** подведение итогов совместной работы за 2020 -2021 учебный год. О планах на летний оздоровительный период. | Май2021г. | ЗаведующийСтарший воспитатель |  |
| 3 |  ***Групповые родительские собрания*** |
|  | (по плану работы с родителя возрастных групп) |  |  |  |

 **4.3. Консультации для родителей.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Взаимодействие детского cада и семьи по развитию речи детей | Сентябрь2020 г. |  Воспитатели |  |
| 2 | Влияние речи родителей на развитие речи детей | Октябрь2020г. | Старший воспитатель |  |
| 3 | **Значение сюжетно-ролевой игры в дошкольном возрасте.** | Ноябрь2020 г. |  Воспитатели |  |
| 4 | Система работы по организации сюжетно-ролевой игры в условиях современного ДОУ | Декабрь 2019г. | Старший воспитатель |  |
| 5 | Физическая культура  – является залогом здоровья, в результате которого закладывается фундамент здоровья, происходит созревание и совершенствование жизненно важных систем и функций организма | Январь2020г. | Ст. воспитатель |  |
| 6 | В здоровой семье – здоровые дети  | Февраль2020г. | Воспитатели |  |
| 7 | Безопасность детей – в наших руках |  Март 2020г. | Воспитатели |  |
| 8 | Логопедическая гимнастика |  Апрель 2020г. | Учитель-логопед |  |
| 9 | Ступеньки перед школой (индивидуальное консультирование по результатам диагностики и проблемам психологической готовности к школе) |  Май 2020г. | Педагог-психолог |  |

 **4.4. Стендовая информация для родителей от специалистов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Стили воспитания | Сентябрь | Воспитатели |  |
| 2 | Рекомендации по коррекции речи детей. Учимся говорит правильно.  | Октябрь2020г. | Учитель-логопед |  |
| 3 | Учимся, играя. | Ноябрь 2019г. | Педагог-психолог |  |
| 4 | Роль семьи и детского сада в формировании здоровья де­тей |  Январь 2020г. | Инструктор ФК |  |
| 5 | Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста | Март2020г. | Педагог ДО |  |
|  | Музыкальное воспитание дети | Апрель2020г. | М/руководитель |  |

 **4.5. Совместные мероприятия**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | «День знаний» | Сентябрь 2020г. | ВоспитателиРодительскийкомитет |  |
| 2 | День чеченской женщины |  |
| 3 | «День воспитателя и работников дошкольного учреждения» | Сентябрь 2020г. |  |
| 4 | «Здравствуй, осень золотая»!» | Октябрь2020г. |  |
| 5 | Ярмарка «Дары осени» |  Ноябрь2020г. | Воспитатели Родительский комитет |  |
| 6 | День матери |  |
| 7 | Выставка детских рисунков «Моя мама лучше всех» |  |
| 8 | «В гости Новый год пришел…» | Декабрь2020г. |  |  |
| 9 | Фотовыставка«Новогодние праздники в детском саду» | Январь2021г. |  |  |
| 10 | «День защитников Отечества» | Февраль 2021г. | ВоспитателиРодительскийкомитет |  |
| 12 | «8 Марта- Международный женский день» | Март  2021г. |  |  |
| 13 | Мероприятие, посвященное Дню чеченского языка | Апрель2020г. | ВоспитателиРодительскийкомитет |  |
| 14 | День Победы |   Май 2020г. | ВоспитателиРодительскийкомитет |  |
| 15 | Выставка работ выпускников детского сада «Яркая палитра красок» |  |
| 16 | Выпускной бал  |  |

 **V БЛОК** - **АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.**

 **5.1. Создание предметно-развивающей среды.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Приобретение канцтоваров | В течение года | Заместительзаведующего по хозяйству |  |
| 2 | Приобретение игрушек |  |
| 3 | Оформление и обновление холлов ДОУ |  |
| 4 | Приобретение методической литературы |  |
| 5 | Приобретение методических пособий |  |

 **5.2. Административно-хозяйственный контроль.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
| 1 | Рейд санпоста по выполнению СанПиНов | Октябрь2020г. | Медсестра |  |
| 2 | Рейд комиссии по ОТ. | Октябрь2020г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
| 3 | Проверка освещения ДОУ | Ноябрь2020г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
| 4 | Техника безопасности при проведении новогодних утренников. | Декабрь2020г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
| 5 | Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастелянши, дворников и сторожей | Февраль 2021г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
| 6 | Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия. | Март 2021г.  | Медсестра |  |
| 7 | Рейд по ТБ. | Март 2021г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
| 8 | Санитарное состояние групп. | Апрель 2021г. | Медсестра |  |
| 9 | Проведение инструктажей по ОТ, ТБ. | Апрель 2021г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |

 **5.3. Работа на территории ДОУ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
|  | Работа на участке детского сада:подстричь деревья, кустарники;обработка грядок, цветников.Тематическое оформление участков | Август2020г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
|  | Проверка освещения на территории ДОУ | Сентябрь2020г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
|  | Завоз песка на участки детского сада | Апрель 2021г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |
|  | Приобретение инвентаря, пособий для работы на участке, огороде, в уголке природы | Май2021г. | Зам. заведующ. по хозяйству |  |

 **5.5. Работа с обслуживающим персоналом**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание**  | **Срок**  | **Ответственные**  | **Отметка****о выпол.** |
|  | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний | Втечение года | Медсестра |  |
|  | Правила обработки посуды, проветривание, смена белья | Медсестра |  |
|  | Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда | По плану | Ответ. по ТБ и ОТ |  |