

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №2 «Марьям»
(протокол от 16.04.2026г. № 04)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №2 «Марьям»
Э.З. Юсупова
16.04.2026



Отчет
о результатах самообследования
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 2 «Марьям»
с. Джалка Гудермесского муниципального района»
за календарный 2025 год.

В целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Марьям» с. Джалка Гудермесского муниципального района» проведена процедура самообследования за 2025 календарный год в период с 04.03 по 09.04. 2026г. Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности Учреждения за 2025 календарный год (с 01 января по 31 декабря 2025г.).

Цель самообследования: обеспечение информационной прозрачности функционирования, доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, определение качества и эффективности образовательной деятельности за 2025год, выявление трудностей, оценка эффективности управленческих решений.

Задачи: получение объективной информации о состоянии образовательного процесса, выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности.

Отчет о результатах самообследования Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 2 «Марьям» (далее Учреждение) с. Джалка Гудермесского муниципального района» составлен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации».

В процессе самообследования проводится оценка:

1. Образовательной деятельности;
2. Системы управления Учреждением;
3. Содержания и качества подготовки обучающихся;
4. Организации учебного процесса;
5. Качества кадрового обеспечения Учреждения;
6. Качества учебно-методического обеспечения Учреждения;
7. Качества библиотечно-информационного обеспечения Учреждения;
8. Качества материально-технической базы;
9. Функционирования внутренней системы качества образования.

1. Результаты, полученные при проведении самообследования Учреждения.

1.1. Результаты оценки образовательной деятельности:

1.1.1. Общая характеристика Учреждения.

Тип	Дошкольное образовательное учреждение
Вид ДОУ	Детский сад
Полное наименование образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Марьям»
Сокращенное наименование	МБДОУ «Детский сад № 2 «Марьям»
Юридический адрес	366216, Чеченская Республика, с. Джалка, ул. А.Х. Кадырова , 167
Фактический адрес	366216, Чеченская Республика, с. Джалка, ул. А.Х.Кадырова , 167
Электронный адрес	udo-009@mail.ru
Лицензия - серия	20 Л 02 № , регистрационный № 3198 от 24.12.2019г.

Год ввода в эксплуатацию здания	2020 год
Режим работы	5 дневная неделя с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме: субботы, воскресенья и праздничных дней.
Количество и направленность групп	Первая группа раннего возраста (1.6-2 года); Вторая группа раннего возраста (2-3 года года); Младшая группа (3-4 года); Средняя группа (4-5 лет); Старшая группа (5-6 лет); Подготовительная к школе группа (6-7 лет)
Заведующий ДОУ	Элиза Зелемхаевна Юсупова

В Учреждении функционировало 7 групп общеразвивающей направленности:

<i>Возрастная группа</i>	<i>Количество групп</i>	<i>Количество детей</i>
Первая ранняя (1.6 – 2 лет)	1	37
Вторая ранняя (2-3 года)	1	41
Младшая (3-4 лет)	1	38
Средняя (4-5 лет)	1	40
Старшая (5-6 лет)	2	71
Подготовительная к школе (6-7 лет)	1	30
<i>Итого:</i>	7	257

1.1.2. Наличие правоустанавливающих документов.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность Учреждения:

1. Трудовой договор с руководителем Учреждения;
2. Коллективный договор;
3. Договором с родителями (законными представителями) воспитанников.

Наличие и реквизиты документов Учреждения:

1. Устав Учреждения, согласованный Администрацией города Гудермеса и утвержденный приказом начальника Управления от 11.12.2019 г. № 370;
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 01 декабря 2011г. серия 20 № 001042019;
3. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ от 03 ноября 2009 г. серия 20 № 001046830;
4. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 3198 от 24 декабря 2019 г.;
5. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 01.декабрь 2011г. серия 20 №001042019.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с:

1. Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года;
2. Конституцией Российской Федерации;
3. Конституцией Чеченской Республики;
4. Конвенция о правах ребенка ООН;
5. Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями от 8 ноября 2022 года;
6. Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 1 декабря 2022 года;
7. Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
8. Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с изменениями и дополнениями от 30 декабря 2022г.;
9. Уставом Учреждения.

1.1.3. Документация Учреждения, касающаяся трудовых отношений

1. Трудовые договора между администрацией и работниками;
2. Коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом;
3. Штатное расписание;
4. График рабочего времени работников;
5. График предоставления очередных оплачиваемых отпусков;
6. Документы по делопроизводству Учреждения;
7. Должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
8. Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
9. Положение об оплате труда работников Учреждения.

Локальные нормативно - правовые документы, приказы, инструкции и положения обеспечивают условия безопасности. С сотрудниками Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда проводятся инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. Вся документация предоставлена в полном объеме.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в Учреждении имеются в наличии. Все возрастные группы укомплектованы полностью. Реализуются приоритетные направления работы. Образовательная деятельность в Учреждении в течение отчетного периода осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства.

1.2. Результаты оценки системы управления Учреждением:

1.1.2. Характеристика сложившейся в дошкольной образовательной организации системы управления.

Управление Учреждения осуществляется в соответствии с действующим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В дошкольном образовательном учреждении сформированы и действуют коллегиальные органы управления указанные в Уставе. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Единоличным исполнителем является руководитель ДООУ – заведующий.

Заведующий. Обеспечивает системную образовательную, воспитательную, методическую и административно - хозяйственную работу образовательного учреждения. Создает оптимальные условия для полноценного всестороннего развития и обучения воспитанников, охраны и укрепления их здоровья в соответствии с государственным образовательным стандартом и программами, реализуемыми в учреждении. В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования. Осуществляет комплектование учреждения детьми соответствующего возраста, заключает с родителями образовательный договор.

Коллегиальные органы управления:

1. Педагогический совет;
2. Общее собрание работников;
3. Совет родителей.

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления, который осуществляет управление педагогической деятельностью. В состав педагогического совета входит заведующий и все педагогические работники Учреждения.

К компетенции педагогического совета относится:

1. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов в Учреждении, касающихся педагогической деятельности, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
 2. Определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
 3. Отбор и утверждение образовательных программ дошкольного образования для использования в Учреждении;
 4. Обсуждение и рекомендации к утверждению проекта годового плана Учреждения;
 5. Организация работы по выявлению, обобщению, распространению и внедрению педагогического опыта среди педагогических работников;
 6. Подведение итогов деятельности Учреждения за учебный год;
- Срок полномочий педагогического совета-1год.
Срок полномочий председателя педагогического совета-1год.
Срок полномочий секретаря педагогического совета-1год.

Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления Учреждением. В состав общего собрания входят все работники Учреждения. Общее собрание проводится не реже 2 раза год.

Общее собрание работников Учреждения реализует право работников участвовать в управлении, участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательного Учреждения и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы образовательного учреждения, вносит предложения по их совершенствованию.

Совет родителей является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением. Совет родителей избирается из числа членов родительских комитетов групп или выбранные на групповых родительских собраниях представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале каждого учебного года. Заседания Совета родителей проводятся не реже 1 раза в квартал.

1.2.2. Оценка результативности и эффективность системы управления Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДООУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Разработка и принятие локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений происходит на общем собрании трудового коллектива или педагогическом совете. Мнение Совета родителей учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании. Родители (законные представители) воспитанников информируются о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей). Информация по данному вопросу есть на стендах в ДООУ и официальном Учреждения.

Управление в Учреждении осуществляется на основе сотрудничества всего педагогического коллектива, родителей и общественности. Все органы самоуправления взаимодействуют между собой, согласовывая свои интересы и возможности.

Структура и механизм управления Учреждения определяют стабильное функционирование и развитие дошкольного учреждения. Система управления ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников Учреждения и родителей.

Демократизация системы управления способствует развитию инициативы всех участников образовательного процесса. Действует профессиональный союз работников образовательного учреждения. Мнение совета учитывается при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся и работников образовательного учреждения.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Учреждении создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. В календарный 2024 году заявлений в

комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не поступало.

В ДОУ используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический, контроль состояния здоровья детей). Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, образовательное пространство ДОУ, что позволяет эффективно организовать По итогам календарного 2025 года система управления ДОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планирует

1.2.3. Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в Учреждении.

Анализ медицинских карт и проведение индивидуальных бесед с родителями воспитанников удалось собрать анамнез, который способствовал уточнению диагноза. Это способствовало возможности отделить функциональные причины речевых нарушений от органических. Изучение уровня речевого развития воспитанников Учреждения проводилось поэтапно: сначала предварительное обследование всех детей, далее углубленное индивидуальное обследование тех детей, которые нуждались в дальнейшей коррекционной помощи. В процессе обследования были выявлены нарушения грамматического строя речи, фонетико-фонематического слуха и восприятия, слоговой структуры слова и предложения, а также не умения детей составлять простые рассказы по картинкам, из личного опыта, описывать любимые игрушки. Некоторые дети с трудом владеют звуковым анализом и синтезом, не могут правильно повторить слова-паронимы, определить начальный и конечный звук, придумать или подобрать картинки на заданный звук. Отмечалась ограниченность словарного запаса, его бедность. Это обусловлено возросшей натальной патологией у детей, которая приводит к речевому нарушению, уровнем социального воспитания родителей, их здоровьем. Различные заболевания детей в 1 год после рождения, травмы, наследственные факторы. По итогам речевого обследования воспитателям групп были даны рекомендации по организации коррекционно-речевой работы в целом по группе и отдельно по каждому ребёнку.

В течение календарного 2025 г. педагогом-психологом велась подгрупповая коррекционно-развивающая работа с детьми группы риска, направленная на оказание коррекционной и психологической помощи детям, имеющим нарушения в речевом и интеллектуальном развитии. Занятия проводились 1 раз в неделю длительностью 20 мин. Основное содержание занятий составили игры и психотехнические упражнения, направленные на комплексное психическое развитие и решение конкретных психологических проблем. Организация коррекционной работы строилась с учетом активизации зоны ближайшего развития воспитанников.

В соответствии с планом (по запросу педагогов, родителей) в течение календарного 2025 года осуществлялся психологический мониторинг. В рамках этой деятельности использовались такие методы, как наблюдение, наглядность, беседа, анкетирование. Велась работа по отслеживанию психического развития детей раннего возраста, диагностика личностной сферы детей старшего дошкольного возраста, психолого-педагогическое обследование детей старших групп («Экспрессдиагностика Павлова, Руденко»), психолого-педагогическое обследование подготовительной группы по диагностике готовности детей к обучению в школе. В рамках повышения психолого-педагогической компетентности

родителей и педагогов в вопросах, касающихся развития и воспитания ребенка были проведены консультации, даны практические индивидуально–ориентированные рекомендации по взаимодействию с ребёнком, осуществлена демонстрация игр и упражнений, направленных на развитие артикуляционного аппарата, мелкой моторики, психических функций и коррекцию эмоционально-волевой сферы.

Следует отметить, что более высокая активность при обращении за консультацией отмечается у родителей детей старшего дошкольного возраста. Это связано с тем, что родители не компетентны в вопросах о возрастных особенностях детей. Основными проблемами, с которыми обращались педагоги, являлись трудности на занятиях с детьми группы риска, консультации по результатам познавательного обследования, детское упрямство, агрессия. Основные проблемы, волнующие родителей воспитанников – страхи, агрессивность, застенчивость, наказание и поощрение. Анализ запросов родителей и педагогов позволяет сделать вывод о том, что педагоги и родители, обращаются к психологу по причине недостаточных знаний в области психологии, а также о их заинтересованности в получении консультативной помощи. В основном обращения связаны с индивидуальными особенностями в эмоционально-волевой и социально-коммуникативной сферах воспитанников

1.2.4. Оценка социальной работы Учреждения.

Учреждение является открытой социальной педагогической системой, которая способна реагировать на изменения внутренней и внешней среды. Одним из путей повышения качества образования, является укрепление связей с социумом, куда входят образовательные и медицинские учреждения, учреждения дополнительного образования.

В зависимости от вида деятельности, социальных партнеров, Учреждение наметило определенные цели и задачи:

1. Обеспечить преемственность и непрерывность в Учреждении воспитательно - образовательной и учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования;
2. Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника;
3. Развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации;
4. Объединить усилия педагогов и родителей для развития и воспитания детей.

Взаимодействие со школой осуществляется в разных направлениях:

1. Знакомство со школой, библиотекой, компьютерным классом, организацией образовательного процесса в школе;
2. Взаимодействие с учителями начальных классов по вопросам познавательного, речевого, психического развития детей старшего дошкольного и младшего школьного возраста;
3. Организация взаимодействия родителей будущих первоклассников с учителями начальных классов (разработан план взаимодействия с МБОУ СОШ № 3).

1.2.5. Организации взаимодействия семьи и Учреждения.

Согласно п. 26.5 ФОП ДО, деятельность педагогического коллектива ДОО по построению взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется по нескольким направлениям:

Диагностико – аналитическое: получение и анализ данных о семье, ее запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; согласование воспитательных задач.

Просветительское. Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам: особенности психофизиологического и психического развития детей раннего и дошкольного возрастов; выбор эффективных методов обучения и воспитания детей определенного возраста; ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области дошкольного образования, включая информирование о мерах господдержки семьям с детьми дошкольного возраста; информирование об особенностях реализуемой в Учреждении основной образовательной программы; условиях пребывания ребёнка в группе; содержании и методах образовательной работы с детьми.

Консультационное. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам: их взаимодействия с ребёнком, преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей, в том числе с ОП в условиях семьи; особенностей поведения и взаимодействия ребёнка со сверстниками и педагогом; возникающих проблемных ситуациях; способам воспитания и построения продуктивного взаимодействия с детьми младенческого, раннего и дошкольного возрастов; - способам организации и участия в детских деятельности, образовательном процессе и т.д.

В основе взаимодействия семьи и Учреждения лежит идея о том, что за воспитание детей несут ответственность родители, а социальные институты призваны поддержать и дополнить их воспитательную деятельность. Целью Учреждения в работе с семьей является создание единого образовательного пространства развития ребенка в системе «Детский сад - Семья».

В учреждении проводится ежегодное изучение контингента семей воспитанников с целью анализа социальной ситуации. По данным мониторинга социальных паспортов групп Учреждения на 31.12.2025г.:

Период	Количество воспитанников	Многодетные семьи	Неполные семьи	Семьи, воспитывающие детей - инвалидов
2025г.	257	221 семей	12 семей	3 семьи

1.2.6. Оценка организации работы по предоставлению льгот семьям воспитанников Учреждения.

В соответствии с постановлением Правительства Чеченской Республики от 31.12.2014г. № 259 «Об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», в соответствии с которым при определении получения права на компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, 31.12.2014г. учитывается критерий нуждающихся:

1. Бесплатное посещение Учреждения: 3 ребенка-инвалида, 2 детей, находящихся под опекой;

Данная работа проводится в тесном взаимодействии с семьями воспитанников через ознакомление с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ЧР, правовыми актами органов местного самоуправления Администрации города Гудермеса, которые размещаются в информационных уголках для родителей в каждой группе и на официальном сайте учреждения

Вывод: система управления в Учреждения организована на хорошем уровне. Управление осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности и способствует достижению поставленных целей и задач. Структура и механизм Управления организацией обеспечивают его стабильное функционирование. В дальнейшем планируется продолжить работу по актуализации позиции партнёрства между Управлением и семьей, обновлению и коррекции модели взаимодействия ДОО с семьями воспитанников.

Общая картина оценки индивидуального развития позволила выделить детей, которые нуждаются в особом внимании педагога и в отношении которых необходимо скорректировать, изменить способы взаимодействия, составить индивидуальные образовательные маршруты. Работа с детьми с ОВЗ продолжается.

1.3. Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся:

1.3.1. Состояние воспитательной работы.

Целью воспитательной работы в Учреждении является создание благоприятных условий для реализации основных целей и задач образовательного стандарта, для становления духовно-нравственной, творческой, деятельной, развивающейся, здоровой личности, способной к успешной социализации в обществе и активной адаптации в условиях современного общества.

Задачи воспитательной работы: воспитание основ базиса личностной культуры, ориентированной на общечеловеческие ценности и нормы (добро, красота, истина, сострадание), принятые в обществе; создание психолого-педагогических условий развития двигательной сферы и здоровья на основе их творческой активности, реализация комплекса здоровьесберегающих технологий в ходе воспитательно-образовательного процесса; совершенствование самостоятельной творческой деятельности детей, развитие предпосылок к восприятию и пониманию мира искусства; формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности; обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в основной образовательной программе дошкольного образования; обеспечение возможности общения, различных видов совместной и самостоятельной деятельности, а также возможности уединения дошкольников; совершенствование деятельности ДООУ через внедрение новых форм социального партнерства.

Учреждением реализована Программа воспитания и календарный план воспитательной работы. При разработке Рабочей программы воспитания был проведен анализ существующего уклада Учреждения по следующим элементам: ценности, правила и нормы, традиции и ритуалы, система отношений в разных общностях, характер воспитательных процессов и предметно-пространственная среда. Результаты анализа показали реальную картину существующего уклада в Учреждении, что послужило критерием в определении основных целей и задач Рабочей программы воспитания и составления календарного плана

воспитательной работы. Общая цель воспитания— личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых национальных ценностей народного общества через:

1. Формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, к себе;
2. Овладение первичными представлениями о базовых ценностях, о нормах и правилах поведения, выработанных обществом;
3. Приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Задачи воспитания формируются для каждого дошкольного возраста на основе планируемых результатов достижения цели воспитания и реализуются в единстве с развивающими задачами, определенными действующими нормативными правовыми документами в сфере дошкольного образования. Задачи воспитания соответствуют основным направлениям воспитательной работы. Рабочая программа воспитания построена на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Одним из условий обеспечения воспитательной работы является создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей полноценное физическое, эстетическое, познавательное и социальное развитие воспитанников.

В Учреждении функционирует 7 групп, которые оснащены учебно-методическими и дидактическими пособиями, игровым и развивающим материалом согласно Программе и требований ФГОС ДО к организации развивающей предметно-пространственной среды. В групповых комнатах оборудованы мини-центры: речевой, познавательный, музыкальный, книжный, изобразительной деятельности, театрализованной деятельности, физкультурный, мини-центр природы, центры игровой деятельности. Для развития художественно-эстетических способностей имеется музыкальный зал, для физического развития воспитанников, укрепления и сохранения их здоровья оборудован физкультурный зал. На территории Учреждения имеется спортивная площадка.

В Учреждении проведены ряд интересных и познавательных мероприятий с детьми и родителями: экскурсии в музей Учреждения «Быт чеченского народа», в сельскую детскую библиотеку и т.д. В детском саду проводились музыкальные праздники «Осенины», праздник для ветеранов ДООУ «Пусть осень жизни будет золотой», музыкально-спортивный праздник «День народного единства», а также праздник к Дню пожилого человека «Бабушка рядышком с дедушкой» и др.

Вывод: воспитательная работа проводится систематически в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы через разнообразные форм работы. Результативность воспитательной системы выражается в проявлении родителями чувства причастности к жизни Учреждения, понимания ими совместной ответственности за воспитание детей, повышения их знаний и умений в области воспитания дошкольников. В календарном 2025 году запланированные мероприятия по воспитательной работе выполнены.

1.3.2. Состояние дополнительного образования.

Целью поддержки и развития детской инициативы внедрена система дополнительного образования дошкольников. Это одно из средств развития личности, дающее большие возможности для наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и родителей, создания ситуации успеха для каждого ребенка. В связи с этим и в соответствии с

Уставом Учреждение оказывает дополнительные образовательные услуги на бюджетной основе. Реализовалась дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Мой друг светофор» (кружковая работа) в группах детей старшего дошкольного возраста с целью создания условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах города. Педагоги осуществляют индивидуально-личностный подход к детям при проведении занятий кружка. Задания по сложности соответствуют возрасту детей. Методы и приемы, используемые педагогами интересны и доступны детям: словесные – рассказ воспитателя, беседа с детьми, рассказы детей, так и практические: показ воспитателем способа действия, показ последовательности выполнения работы.

Знания детей правил дорожного движения закреплялись в ходе подвижных игр: Интересными для дошкольников были такие виды деятельности, как проигрывание проблемных ситуаций, как в групповой комнате, так и на улице во время прогулки. Результаты продуктивной деятельности детей использовались в учебных занятиях, в оформлении групповых комнат, в игровых зонах и т.д.

Мониторинг результатов освоения программы дополнительного образования воспитанниками, потребность родителей и заинтересованность детей позволяет говорить о хорошем уровне профессиональной компетентности руководителей кружковых объединений.

Вывод: результативность и эффективность работы кружка дополнительного образования, по итогам анализа анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, посещавших кружок, показали достаточно хороший уровень эффективности внедрения для воспитанников Учреждения.

1.3.3. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности ДОУ.

В течение года в Учреждении использовались разнообразные формы информационного взаимодействия с родителями по основным линиям развития ребенка.

Критерием совершенствования образовательной деятельности в Учреждении выступает положительная динамика удовлетворенности родителей уровнем психического и физического развития детей, уровнем эмоциональной комфортности для детей в детском саду, стилем взаимоотношений взрослых и детей.

Совершенствование всех аспектов работы детского сада осуществляется на основе оценки родителями образовательной деятельности дошкольного Учреждения.

В январе 2025 года среди родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих детский сад, проводилось анкетирование степени удовлетворённости родителей (законных представителей) услугами, оказываемыми Учреждением за календарный 2024 год.

Вопросы анкеты группировались по следующим блокам:

1. Открытость и доступность информации об Учреждении;
2. Удовлетворенность качеством реализации дошкольной образовательной программы;
3. Удовлетворенность качеством реализации дополнительной общеразвивающей программы (кружковая работа);
4. Психолого - педагогическое консультирование (из получающих данную услугу);
5. Оценка взаимодействия участников образовательных отношений;

В изучении уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) муниципальными услугами приняли участие 220 человек.

№ вопроса анкеты	Первая ранняя «Ласточки»	Вторая Ранняя «Малютки»	Младшая «Цветочки»	Средняя «Солнышко»	Старшая «Радуга»	Старшая «Ромашки»	Подготовительная к школе «Звездочки»
	29 человек	21 человек	31 человек	38 человек	33 человека	35 человек	33 человека
1	85%	67%	100%	100%	100%	100%	100%
2	79%	78%	82%	69%	86%	88%	91%
3	–	–	–	–	94%	89%	100%
4	69%	58%	73%	66%	79%	76%	74%
5	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Таким образом, результаты анкетирования свидетельствуют о соответствии оказываемых услуг потребности потребителей и подтверждают хороший рейтинг Учреждения среди родителей детей.

В завершении опроса, было предложено выразить свое мнение и написать свои предложения по организации тех услуг, которые бы они хотели получать дополнительно. В качестве рекомендаций (предложений), родителями были предложены такие позиции, как: увеличить дополнительных занятий. Так же встречались предложения о разнообразии меню блюдами здорового питания и исключить некоторые продукты. Среди респондентов встречались и те, кто выражал признательность и благодарность в адрес сотрудников Учреждения.

Учитывая мнение родителей, администрацией Учреждения будет рассмотрена возможность увеличения количества групп в кружках дополнительных образовательных услугах, а так же введение новых дополнительных услуг.

Вывод: родители осознают, что взаимодействие детского сада и семьи является необходимым условием работы Учреждения по любому направлению его деятельности.

1.3.4. Оценка качества подготовки воспитанников.

Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО и ФОП ДО.

В основу воспитательно-образовательного процесса Учреждения в 2024 году были положены: основная образовательная программа дошкольного образования, самостоятельно разработанная в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (далее – Программа).

В ходе реализации основной образовательной деятельности использовались информационные технологии, современные педагогические технологии; создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой основной образовательной программы, возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на хорошем уровне.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно - пространственной среды (РППС).

Освоение детьми программы осуществляется на хорошем уровне и планируется с учетом индивидуальных особенностей развития, состояния здоровья, способностей и интересов воспитанников.

Согласно требованиям ФГОС ДО, результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. По результатам педагогической диагностики воспитанники показали следующие

Разница показателей	Показатель		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Начало года	11%	46%	43%
Конец года	28%	38%	34%

Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. В этом году количество выпускников составило 42 человека.

Результаты диагностики уровня готовности детей к школьному обучению.

Разница показателей	Показатель		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Начало года	4 человек (9,5%)	22 человека (52,2%)	16 человек (38,3%)
Конец года	7 человек (16,6%)	27 человек (64,3%)	8 человек (19,1%)

Вывод: такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, реализации образовательных проектов.

Результаты педагогического анализа подготовки детей к обучению в школе показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

1.4. Результаты оценки организации учебного процесса.

1.4.1. Учебный план дошкольного образовательного Учреждения.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам видов образовательной деятельности. Учебный план является нормативным актом, регламентирующим организацию образовательных отношений, устанавливающим перечень образовательных областей и объем учебного времени, отводимого на проведение организованной образовательной деятельности (далее - ООД) в учебном году.

Учебный план разработан с учетом основной образовательной программы Учреждения.

Основными задачами учебного плана являются:

1. Регулирование объема образовательной нагрузки. Определение направленности образовательной деятельности;
2. Реализация требований ФООП ДО и ФГОС ДО;
3. Учет специфики Учреждения

Учебный план составлен на основе образовательных областей:

1. Социально-коммуникативное развитие;
2. Познавательное развитие;
3. Речевое развитие;
4. Художественно-эстетическое развитие.
5. Физическое развитие

Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с требованиями основных нормативных документов. Выполнение обязательной части Программы дошкольного образования в группах для детей дошкольного возраста составляет не менее 60 % от общего нормативного времени, отводимого на ее освоение. Часть, формируемая участниками образовательных отношений не превышает 40%.

В структуре учебного плана выделяются инвариантная и вариативная части.

Инвариантная часть обеспечивает выполнение обязательной части Программы.

Реализуется инвариантная часть через обязательные ООД, отводимые на усвоение Программы:

1. Для детей первой ранней группы – 10 ООД (1 час 40 мин) в неделю.
2. Для детей второй ранней группы – 10 ООД (1 час 40 мин) в неделю.
3. Для детей младшей группы – 10 ООД (2 часа 30 минут) в неделю.
4. Для детей средней группы – 10 ООД (3 часа 20 минут) в неделю.
5. Для детей старшей группы – 13 ООД (5 часов 25 минут) в неделю.
6. Для подготовительной к школе группы 14 ООД (7 часов).

В вариативную часть включены занятия по части, формируемой участниками образовательных отношений (парциальная программа по духовно- нравственному и патриотическому развитию «Сан къоман хазна» Ж.А. Абдрахмановой, С.С. Джунаидова (для детей от 4-7 лет); парциальная программа «Мой край родной» З. В. Масаевой (для детей от 3 до 6 лет) и методическое пособие «Нохчийн халкъан турпалхой» Ж.А. Абдрахмановой, С.С. Джунаидова (для детей от 5 до 7 лет).

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Педагоги выстраивают целостность педагогического процесса в соответствии с реализуемой Программой дошкольного образования и на принципах интеграции образовательных областей.

Основу организации образовательного процесса во всех группах составляет комплексно - тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в течение всего пребывания детей в детском саду, в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, и в самостоятельной детской деятельности.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня. Для профилактики утомления детей она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на

физическое и художественно-эстетическое развитие детей. Перерывы между периодами ООД –10 минут.

Использованию вариативной части педагогами отводится каждая 4-ая неделя месяца, ежедневная утренняя прогулка, ООД по ознакомлению с окружающим миром (третья неделя каждого месяца, понедельник), ООД по развитию речи (третья неделя каждого месяца, среда), чтение художественной литературы (два раза в неделю).

Вывод: учебный план Учреждения выполнен. Структура, характеристика, механизмы составления подтвердили свою эффективность. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

1.4.2. Сведения о наполняемости групп.

Наполняемость групп в 2025 г. определялась исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

В 2025 году функционировало 7 общеразвивающих групп:

<i>Возрастная группа</i>	<i>Количество групп</i>	<i>Количество детей</i>
Первая ранняя группа (1.6 – 2 лет)	1	37
Вторая ранняя (2-3 года)	1	41
Младшая (3-4 лет)	1	38
Средняя (4-5 лет)	1	40
Старшая (5-6 лет)	2	71
Подготовительная к школе (6-7 лет)	1	30
Итого:	7	257

1.5. Результаты оценки качества кадрового обеспечения Учреждения.

1.5.1. Профессиональный уровень кадров.

Одной из главных задач Учреждения является обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В Учреждении созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

Основными формами повышения профессионального мастерства педагогов были следующие формы:

1. Аттестация педагогических работников;
2. Прохождение курсов повышения квалификации;
3. Участие в конкурсах профессионального мастерства;
4. Проведение мастер-классов;
5. Презентация опыта работы;
6. Методическое сопровождение педагогов;

7. Внедрение образовательных технологий.

Укомплектованность Учреждения педагогическими кадрами.

№	Должность	Количество
1	Заведующий	1
2	Старший воспитатель	2
3	Воспитатели	15
4	Педагог-психолог	1
5	Музыкальный руководитель	1
8	Социальный педагог	1
9	Учитель - логопед	1
	Всего педагогов	22

Сведения о педагогических кадрах.

Образование			Аттестационные категории		
Высшее	Среднее профессиональное	Среднее	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности
3	19	-	3	1	6

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского Учреждения. Работа с кадрами направлена на повышение профессионального развития, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, повышение престижа образовательного Учреждения.

В Учреждении ведется работа по повышению квалификации педагогов. Педагоги повышают свой профессиональный уровень, знакомятся с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений (участвуют в методических объединениях), приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам. Функционирует сайт ДООУ, где воспитатели имеют возможность выложить свои рекомендации для родителей, консультации для других воспитателей и конспекты занятий.

Вывод: анализ педагогического состава позволяет сделать вывод о том, что в Учреждении сформировался перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию, достаточно высокий образовательный уровень, педагоги стремятся к постоянному повышению своего педагогического мастерства. Кадровая политика Учреждения направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации, привлечение в Учреждение молодых специалистов

1.5.2. Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность

В качестве одной из основных стратегий государственной политики в области образования определяется постоянное повышение квалификации педагогов с целью углубления и усовершенствования имеющихся профессиональных знаний, повышения качества профессиональной деятельности. Повышение квалификации носит опережающий характер, обеспечивает профессионально-личностное развитие педагога, непрерывно улучшает его профессиональные качества и способности.

В Учреждении составлена и реализуется программа повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, составлен перспективный план повышения квалификации на три года, обновляющий ежегодно с продвижением на год вперед.

Созданы условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов: 1 раз в 3 года прохождение курсов

Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации, используют полученные знания в своей деятельности, выступают с информацией на методических объединениях, работают в творческих группах. Знания, полученные в результате обучения, способствует росту уровня профессионального мастерства.

Вывод: педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

1.6. Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения Учреждения.

1.6.1. Система методической работы Учреждения.

Методическая работа в Учреждении представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей. Созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами.

Организация деятельности методического кабинета основывается на таких принципах как информативность, доступность, эстетичность, содержательность.

В методическом кабинете сформирован информационный банк данных, где определены источники, содержание, направленность информации по: планированию деятельности учреждения; организации методической работы в дошкольном учреждении; организации и руководству образовательной деятельностью учреждения; контролю и регулированию образовательной деятельности; развитию ребенка в образовательном пространстве Учреждения; организации взаимодействия с семьей, школой, социумом. Также методическая, дидактическая, психологическая литература; аудио, видеоматериалы; наглядно-

дидактический материал; банк методических разработок, периодические издания дошкольного образования.

Внутреннее повышение квалификации педагогов происходит за счет разнообразных форм методической работы. В календарном 2024 году использовались такие формы методической работы как: педагогические советы, семинары, работа творческой группы, консультации (групповые, подгрупповые и индивидуальные), взаимопросмотры организованной образовательной деятельности.

Вывод: анализируя методическую работу Учреждения по основным критериями эффективности, характеристикам самого методического процесса, ее можно охарактеризовать как систему. Формы и содержание методической работы соответствуют поставленным целям и задачам. Дифференциация реализуется в индивидуальных и групповых формах работы с педагогами с учетом уровня их профессионализма, готовности к саморазвитию и др. показателей.

1.7. Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения Учреждения.

1.7.1. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения.

Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной образовательной программы:

1. Социально-коммуникативное развитие;
2. Познавательное развитие;
3. Речевое развитие;
4. Художественно-эстетическое развитие;
5. Физическое развитие.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

В 2025 году Учреждение пополнил учебно-методический комплект методической литературой с учетом ФОП ДО. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

1. Серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
2. Картины для рассматривания;
3. Комплексы для оформления родительских уголков;
4. Рабочие тетради для воспитанников по подготовке к обучению грамоте;

Также обновляется оснащенность наглядным материалом и дидактическими пособиями.

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности Учреждения для всех заинтересованных общественных групп, организаций и структур, и прежде всего, для родителей.

Учреждение обеспечено современной связью, установлена локальная сеть, имеется выход в Интернет. Официальный сайт Учреждения соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности Учреждения. Сайт помимо информационных разделов имеет страницу отзывов, предусмотрена возможность обратной связи.

Ответственный специалист следит за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты Учреждения, размещением актуальной и необходимой информации, вносит необходимые сведения в другие базы данных по распоряжению заведующего Учреждением.

В Учреждении создана современная информационно - техническая база: имеется интерактивное оборудование, компьютеры, музыкальный центр, сканеры, принтеры, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами.

Педагоги Учреждения активно используют в своей работе ИКТ – проводят ООД, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов. Усиленно используют свои личные страницы в социальных сетях.

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки – 120.

Вывод: Учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности.

1.8. Результаты оценки качества материально-технической базы.

1.8.1. Состояние и использование материально-технической базы.

Учреждение имеет необходимое для всех видов образовательной деятельности воспитанников педагогической, административной и хозяйственной деятельности оснащение и оборудование:

1. Учебно-методический комплект Программы (в т. ч. комплект различных развивающих игр);
2. Оснащение предметно-развивающей среды, включающей средства образования и воспитания, подобранные в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста;
3. Мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь, инвентарь для художественного творчества, музыкальные инструменты.

Материально-техническое оснащение и оборудование, пространственная организация предметной образовательной среды Учреждения соответствуют содержанию основной образовательной программы и реализации задач федеральных государственных образовательных стандартов, СанПиН.

В здании расположены: 7 изолированных групповых помещений, которые включают в себя игровую комнату, спальню, и санитарно-бытовые помещения (приемную, буфетную, туалетную комнату). Учреждение имеет необходимые для функционирования административно-хозяйственные помещения.

Для осуществления коррекционного направления развития воспитанников в учреждении имеется кабинет педагога-психолога.

Для полноценного физического развития и оздоровления детей в Учреждении имеется: физкультурный зал для организации физкультурных занятий, гимнастик, прогулок, спортивных праздников и развлечений; оборудованный необходимым спортивным инвентарем; тренажерный зал; физкультурные уголки в групповых комнатах; спортивно-прогулочные веранды; спортивная площадка на участке оборудуется в летнее и зимнее время с учётом требований СанПиН, соответствует возрастным особенностям детей и технике безопасности.

Для организации прогулок с детьми на свежем воздухе на территории детского сада оборудованы игровые площадки, спортивная площадка для игр. На каждой площадке установлено игровое оборудование – малые архитектурные формы. На все игровое и спортивное оборудование имеются паспорта и сертификаты.

Для развития речи и благополучного эмоционального состояния созданы речевые уголки в группах; уголки настроения в группах, каждый из которых имеет своё оформление.

Для познавательно-речевого развития имеется: эколого–экспериментальная зона, где собран и размещен материал по экологическому воспитанию: дидактические игры, энциклопедии, художественная литература, оборудование для опытов и экспериментов с живой и неживой природой (магниты, очки и др.);

Для социально-личностного развития созданы: познавательный центр ОБЖ; школа пешехода «Веселый светофор», игровой центр, где представлен набор настольных и дидактических игр, мелкого строителя для занятий и самостоятельной деятельности детей.

Для художественно–эстетического развития имеется: музыкальный зал.

Предметно развивающая среда Учреждения соответствует современным требованиям, наполнена специальными игрушками, дидактическими материалами, предметами быта, игровыми модулями, наглядно-дидактическими пособиями, оборудована современной детской мебелью. Расположение игрового и спортивного оборудования, мебели отвечает требованиям техники безопасности, физиологии детей, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. Один из центральных приемов по организации образовательной среды - это разделение пространства.

Для достижения максимальной реакции ребенка на предметное содержание развивающей предметно-пространственной среды предусмотрена обязательная смена игрушек, оборудования и прочих материалов. При ограниченных возможностях замены элементов РППС меняется местоположение.

Вывод: ведётся систематическая работа по совершенствованию развивающей предметно - пространственной среды, для обеспечения максимальной реализации образовательных отношений, охраны и укрепления здоровья воспитанников. Насыщенность среды соответствует возрастным возможностям детей каждой группы. Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря в группах обеспечивают игровую, познавательную, исследовательскую, творческую и двигательную активность всех воспитанников.

1.8.2. Соблюдение в дошкольной образовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности.

В Учреждении созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников:

1. Кнопка тревожной сигнализации;
2. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре;
3. Прямая телефонная связь с ближайшим подразделением пожарной охраны;
4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители;
5. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей;
6. Разработана инструкция по действиям должностных лиц учреждений при угрозе или проведении террористического акта.

Разработаны планы мероприятий на учебный год по пожарной безопасности, гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

В Учреждении разработаны:

1. Паспорт антитеррористической защищенности;
2. Паспорт пожарной безопасности;
3. Паспорт дорожной безопасности;

Осуществляется круглосуточный контроль за помещениями и территорией ДООУ.

С работниками ДООУ ведется профилактическая работа:

1. Инструктажи по охране труда, охране жизни и здоровья воспитанников, пожарной безопасности, противодействию терроризму;
2. Тренировки по эвакуации воспитанников и персонала из здания учреждения на случай возникновения чрезвычайной ситуации;
3. Оформлены информационные стенды по охране труда, безопасности образовательного процесса, пожарной безопасности, правилам дорожного движения.

В Учреждении организована кружковая работа по духовно-нравственному и правовому воспитанию работников.

Для сотрудников детского сада регулярно проводится инструктаж по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ

Вывод: в Учреждении ведется работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья воспитанников и работников, а также материальных ценностей от возможных несчастных случаев, пожаров. Весь наш педагогический коллектив, конкретно на занятиях и вне их является гарантом безопасности ребенка во время учебного процесса. Все поставленные задачи по достижению главной цели «обеспечение функциональной готовности Учреждения к безопасной повседневной деятельности, а также к действиям в случае угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций» выполнялись.

1.8.3. Состояние территории Учреждения.

Территория Учреждения имеет ограждение по всему периметру и озеленена насаждениями, имеются различные виды деревьев и кустарников, необходимые для оздоровительных условий и создания благоприятной атмосферы. Имеются детские огороды для трудовой деятельности воспитанников.

Участки для организации прогулок с детьми благоустроены. На участке Учреждения созданы условия для физического развития детей (спортивная площадка, спортивно-игровое оборудование и др.), игровой деятельности, транспортная площадка для игр и езды на велосипеде, закрепления правил дорожного движения.

Зона игровой включает в себя групповые площадки – индивидуальные для каждой группы. Для защиты детей от солнца, проведения занятий в летний оздоровительный период, настольных игр имеются беседки.

Игровые и физкультурные площадки для детей оборудованы с учетом их роста – возрастных особенностей. Игровое оборудование соответствует возрасту детей и изготовлено из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека.

В весенний период, на игровых площадках проводится полная смена песка. Вновь завозимый песок соответствует гигиеническим нормативам.

Вывод: благоустройство территории соответствует приоритетными направлениями деятельности Учреждения. Созданы условия для отдыха, занятий спортом, игры и экспериментирования детей.

1.9. Результаты оценки функционирования внутренней системы качества образования.

1.9.1. Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования - это отлаженный механизм, реализуемый в контексте осуществления образовательного процесса в детском саду.

Внутренняя система оценки качества Учреждения позволяет определить, насколько фактическая реализация образовательных программ отвечает тому уровню, который был установлен требованиями ФГОС ДО.

Процедура основывается на аналитической деятельности: оценивается качество осуществления процесса образования, а также его результативность и обеспечение ресурсами. Проверочный механизм опирается на российское законодательство, федеральные и локальные нормативно-правовые акты, касающиеся учебной сферы.

1. Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года;
3. Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 N 662 (ред. от 24.03.2022) «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с "Правилами осуществления мониторинга системы образования");
4. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
5. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
6. Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 17.11.2023) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Локальные документы:

1. Положение о внутренней системе оценки качества образования Учреждения;
2. Положение о проведении педагогического мониторинга в Учреждении;
3. Основная образовательная программа Учреждения;
4. Программа развития Учреждения;
5. Годовой план Учреждения;
6. Приказ о проведении самообследования Учреждения.

1.9.2. Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Обязанность по организации и функционированию внутренней системы оценки качества образования в Учреждении возлагается на рабочую группу, состав которой утверждается приказом заведующего.

Рабочая группа организует:

1. Сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне Учреждения;
2. Формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в детском саду;
3. Предлагает проекты управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации системы оценки качества образования;

Педагогический совет Учреждения:

1. Заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в Учреждении;
2. Принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

Заведующий несет ответственность перед учредителем Учреждения за прозрачность и достоверность поданных ему сведений о контроле качества образования и самоанализе.

1.9.3. План работы дошкольной образовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение.

Анализ выполнения плана работы Учреждения по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования представлен в аналитических справках: о соответствии психолого-педагогических условий, о соответствии кадровых условий Учреждения, требованиям ФГОС ДО, о соответствии развивающей предметно-пространственной среды, материально-техническое и информационное обеспечение, программно – методическое обеспечение, финансово – экономическое обеспечение.

Управление процессом образовательной деятельности носит системный характер. В Учреждении прослеживаются стабильные положительные показатели индивидуального развития воспитанников. Отмечен хороший уровень компетентности педагогов и качества образовательной деятельности.

Основные управленческие решения, принятые на основании результатов внутренней оценки качества образования, обеспечивающих хороший уровень и непрерывное совершенствование качества дошкольного образования:

1. Повышать профессиональную компетентность педагогов посредством участия в конкурсах профессионального мастерства, прохождения процесса аттестации, обеспечивая тем самым качество образовательных услуг;
2. Продолжить формировать систему информирования участников образовательного процесса о содержании образовательной деятельности по реализации адаптированных образовательных программ посредством сайта Учреждения, на родительских собраниях;
3. Продолжить работу по инновационной деятельности, обеспечить качественное участие родителей, детей, педагогов в ней;
4. Обновлять материально-техническую базу в соответствии с новыми требованиями санитарных правил, а также правил пожарной безопасности и охраны труда.

Вывод: при проведении самообследования выявлено, что внутренняя система оценки качества образования способствует повышению эффективности образовательного процесса в целях совершенствования качества образования обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Заключение: анализируя работу за календарный 2025 год, учитывая основные задачи Учреждения, его приоритетные направления, достижения в методической работе, можно сделать вывод, что воспитательно - образовательный процесс осуществляется в соответствии с ОП ДО, АОП ДО и требованиями СП, а также режимом дня. Итоги усвоения программы, повышения квалификации и аттестации педагогов показали, что в целом результаты работы Учреждения за 2025 год хорошие.

Конечно, существуют проблемы и недостатки. Необходимо совершенствовать уровень работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, шире использовать проектную деятельность, нетрадиционные методики изобразительной деятельности. Результаты мониторинга детей использовать не для формальности, а для составления индивидуальных образовательных маршрутов. Стоит продумать наиболее эффективные формы сотрудничества с родителями. Анализ планов воспитательно - образовательной работы выявил проблемы комплексно - тематического планирования и итоговых мероприятий.

Для дальнейшего успешного развития необходимо наметить следующие задачи на 2025 год:

1. Совершенствовать систему качества услуг на основе эффективного функционирования внутренней системы оценки качества образования;
2. Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов, формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта;
3. Совершенствовать модель образовательного учреждения в соответствии с запросами социума, обеспечивающую его конкурентоспособность за счет реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ и развития системы дополнительного образования;
4. Совершенствовать систему здоровьесберегающей деятельности Учреждения, с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, поддержание и развитие достигнутого уровня физического развития детей.
5. Совершенствование образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования на основе внедрения новых технологий, методик, программ образования и воспитания в практику работы педагогов и специалистов; трансформация содержания образовательных и воспитательных программ дошкольного образования.

**Результаты
анализа показателей деятельности дошкольного образовательного учреждения,
подлежащие самообследованию.**

№	Показатели	Единица измерения
<i>1. Образовательная деятельность</i>		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	257 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	0 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 2 лет	37 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет	230 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	257 человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	2 /4%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	
1.5.3	По присмотру и уходу	
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0 человек
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	22 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3/15%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3/15%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	19/75%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	19/75%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человек
1.8.1	Высшая	3/6,8%

1.8.2	Первая	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	16 человек
1.9.1	До 5 лет	10/47,7%
1.9.2	Свыше 30 лет	3/15%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12/57,2%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/15%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/95%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/95%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/12,1
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2. Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	50 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	50,96 кв.м
2.3	Наличие музыкально-физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	7

